

ДОГОВОР

№.....*№23/26.05.2015г*

за изпълнение на обществена поръчка

с предмет „Избор на изпълнител за изграждане на обект „Аквапарк“

между

Община Копревщица

и

„Експрес Гаранцион“ ООД

Дата 26.05.2015 г.

Обществената поръчка се финансира по проект „Аквапарк”,
договор № 23/321/01094 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по
мярка 321 „Основни услуги за населението и икономиката в селските райони”
на Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 г.

Днес, 26.05.2015 г., в гр. Копривщица, между

Община Копривщица, ЕИК 000776331, със седалище гр. Копривщица и административен адрес, ул. „Любен Каравелов” № 16, представлявана от Генчо Дойчев Герданов в качеството му на Кмет на Община Копривщица и Василка Иванова Стефлекова- Йовкова, ДД „ФСД”, наричана за краткост “възложител”, от една страна

и

„Експрес Гаранцион” ООД, ЕИК: 020916641, седалище и адрес на управление: 9023 гр. Варна, район „Владислав Варненчик”, ул. „Атанас Москов” №3, ет.3, представлявано от Валентин Димитров Вълев - Управител, наричано по-долу за краткост „изпълнител”, от друга страна, всеки от тях по-нататък наричан и “страната”, а заедно – “страните”

на основание чл. 41 от ЗОП, се сключи настоящият Договор за следното:

Раздел I. Предмет на договора

- 1.1. С настоящия договор, възложителят възлага, а изпълнителят приема да извърши, на свой риск и със свои средства, срещу уговорената цена, строително-монтажни работи за изграждане на обект „Аквепарк“, в съответствие с Техническата спецификация и одобрения инвестиционен проект.
- 1.2. Строително-монтажните работи, предмет на договора, в своята съвкупност се наричат „работите”, така, както тези работи са описани във документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, включително, но не само в техническата спецификация и офертата на изпълнителя. Изчерпателното изброяване на обхвата на Работите се съдържа в техническата спецификация и количествената сметка.
- 1.3. Когато за предмета на Договора, или някоя негова част, има приложими нормативни изисквания или методически указания, се счита, че те са определени с посочването им в Договора/Техническата спецификация/Документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.
- 1.4. Предметът на Договора ще се изпълнява на територията на Република България.

Раздел II. Изменение и допълнение на договора

- 2.1. Договорът за обществена поръчка не може да бъде изменян.
- 2.2. Изменение на договора с допълнително споразумение се допуска по изключение, при условията, предвидени в ЗОП.
- 2.3. Възложителят има право едностранно да намали уговорената цена до размера на осигуреното финансиране.

Раздел III. Срок за изпълнение на договора

- 3.1. Договорът се счита за сключен от датата на подписването му от двете страни и ще остане обвързващ за страните до фактическото изпълнение на договорните им задължения, освен ако не бъде прекратен по-рано по предвидения в Договора ред.

- 3.2. Срокът на действие на Договора е до изтичане на гаранционните срокове за изпълнените работи, съгласно офертата на изпълнителя и действащото законодателство.
- 3.3. Срокът за изпълнение на Работите по Договора е 120 (сто и двадесет) календарни дни, считано от датата на издаване на Протокол за откриване на строителната площадка. Срокът е за извършване на всички работи, съгласно Техническите спецификации и одобрените инвестиционни проекти, както и издаване на Протокол за установяване на годността за ползване на строежа (образец 15), по реда на действащото законодателство.
- 3.4. При спиране на строителството по нареждане на общински или държавен орган, при неосигурено финансиране, както и по обективни причини, за които Изпълнителят няма вина, срокът по горната алинея се удължава съответно с периода на спирането след подписване на Акт (образец № 10) за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.
- 3.5. Срокът за изпълнение на работите може да се удължава когато в резултат на непреодолима сила и/или непредвидени обстоятелства е невъзможно изпълнението в посочения срок.

Раздел IV. Цена и начин на плащане

- 4.1. Договорената цена съгласно ценовата оферта на изпълнителя е в размер на 1 727 337,29 (един милион седемстотин двадесет и седем хиляди триста тридесет и седем лева и 29 стотинки) лева, без включен ДДС. Цената на договора следва да се смята за крайна и окончателна цена за изпълнение на работите, предмет на договора, отстраняване на всички недостатъци по тях и отстраняване на дефекти, проявили се през гаранционния срок.
- 4.2. Цената на договора не включва ДДС, който се начислява от изпълнителя съгласно приложимите нормативни актове към момента на издаване на фактура.
- 4.3. Всички плащания по договора се извършват в лева.
- 4.4. Възложителят заплаща цената на договора (възнаграждението на изпълнителя) по следния начин:
 - а) Авансово плащане, в размер на 45 (четиридесет пет) процента от цената на договора, платимо в срок от 10 (десет) календарни дни след подписване на договора за възлагане на обществена поръчка и представяне на оригинална, безусловна и неотменима гаранция от страна на Изпълнителя за пълния размер на авансовото плащане, със срок на валидност 90 дни след крайната дата за изпълнение на договора. Авансовото плащане се извършва след представяне на фактура за авансово плащане, издадена от Изпълнителя, съгласно Закона за счетоводството и изискванията на Възложителя, по банкова сметка, посочена от Изпълнителя в договора.
 - б) Окончателно плащане, в размер на разликата между стойността на действително извършените и приети работи и размера на получения аванс. От него се приспадат непризнатите суми от ДФ "Земеделие", след оторизация на плащанията и всички неустойки, обезщетения и други дължими от Изпълнителя суми, за стойността с която надвишават гаранцията за добро изпълнение. Окончателното плащане се

извършва в срок до 10 (десет) календарни дни след въвеждане в експлоатация на обекта, представяне на окончателен доклад, съгласно изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ), извършена оторизация на плащанията по Заявките за окончателно плащане и за ДДС към него от ДФ "Земеделие" - Разплащателна агенция и получаване на безлихвен заем от държавния бюджет за финансиране на разходите за окончателно плащане по проекта. Окончателното плащане се извършва след настъпване на всички посочени обстоятелства и представяне на фактура за окончателно плащане, издадена от Изпълнителя съгласно закона за счетоводството и изискванията на Възложителя, и съответстваща на дължимата сума след оторизация на плащанията.

- 4.5. Единичните цени за изпълнение на работите, посочени в Количествено-стойностната сметка в офертата на изпълнителя не подлежат на промяна и са формирани при посочените в офертата елементи на ценообразуване.
- 4.6. Разплащането на изпълнени работи ще се извършва от възложителя по банков път, по следната банкова сметка на изпълнителя:
Банка: „СЖ Експресбанк” АД , Клон: Транспортна
IBAN: BG77 TTBB 9400 1506 0687 24, BIC: TTBBBG22
- 4.7. Изпълнителят издава фактура на възложителя за одобрените изпълнени работи, придружена с копие от необходимите документи за извършване на плащане. Към фактурата, изпълнителят прилага документ, удостоверяващ начина на образуване на общата стойност на разходите, въз основа на посочени от него единични цени и количества.
- 4.8. Консултантът може да задържи издаването на целия или на част от протокола за плащане до степен, достатъчна, за да предпази възложителя от загуби и за времето, необходимо за отстраняване на причината за задържане, в някой от следните случаи:
 - а) дефектна работа, която не е поправена по начин, който да удовлетворява консултанта;
 - б) има рекламация по отношение на предишна приета работа;
 - в) неокомплектоване на документацията;
 - г) значително отклонение (изоставане) от графициите за физическо изпълнение на обекта.

Раздел V. Права и задължения на възложителя

- 5.1. Възложителят има право във всеки момент от изпълнението на работите да извършва проверка и контрол относно качеството и стадия на изпълнение на договора, без с това да пречи на дейността на изпълнителя. Указанията на представителя на възложителя са задължителни за изпълнителя, освен ако същите противоречат на строителните правила и нормативи или водят до съществено отклонение от възложените работи.
- 5.2. Възложителят има право да задържи суми за заплащане за некачествено изпълнени Работи, до отстраняване на дефектите от изпълнителя, при условията и по реда на договора.
- 5.3. Възложителят се задължава да осигури пълен достъп на изпълнителя до строителната площадка за изпълнение на работите.

- 5.4. Възложителят се задължава да приеме в срок изпълнените работи. Възложителят носи риска от погиване или повреждане на вече приетите работи, освен ако погиването или повреждането е по вина на Изпълнителя или последният е могъл да го предотврати при полагане на дължимата грижа.
- 5.5. Възложителят се задължава да заплаща на изпълнителя извършените видове работи при условията и по реда, посочени в договора.
- 5.6. Възложителят се задължава да упълномощи свой представител да го представлява по време на изпълнение на работите и да извършва контрол.
- 5.7. Възложителят се задължава да уведомява изпълнителя писмено, в срок 15 (петнадесет) дни след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти.
- 5.8. Възложителят не дължи заплащане за извършени допълнителни работи, които не са съгласувани предварително с него и консултанта, така както е посочено в Договора.
- 5.9. Възложителят не носи отговорност за спиране на строителните работи от Дирекцията за национален строителен контрол или други контролни органи. В такива случаи възложителят има право да отложи плащанията за работите, предмет на възражения от контролните органи, дори в случаите, когато те са актувани. При повече от 3 (три) спирания на работите, възложителят има право да прекрати договора без предизвестие.
- 5.10. Възложителят не носи отговорност за охраната на имуществото на изпълнителя, нито за материални щети и технически повреди по него.
- 5.11. Възложителят не носи отговорност за действия или бездействия на изпълнителя, в резултат на които възникнат:
 - а) злополука и/или смърт на физическо лице;
 - б) щета или вреда на каквото и да било имущество, вследствие изпълнение предмета на договора по време на действието му.

Раздел VI. Права и задължения на изпълнителя

- 6.1. Изпълнителят има право да получава плащания за извършените качествено работи, при условията и по реда на договора;
- 6.2. Изпълнителят има право да изисква от възложителя оправдано и възможно съдействие, в периода на изпълнение на договора.
- 6.3. Изпълнителят е длъжен да извърши работите качествено и в срок, в пълния им обем, с необходимата грижа и да отстранява всякакви недостатъци в тях, съгласно действащото законодателство и договора, включително документацията за участие в процедурата и офертата на изпълнителя, като спазва изискванията на строителните, техническите и технологичните правила и нормативи за съответните дейности.
- 6.4. Изпълнителят е длъжен да влага в строителството висококачествени материали и строителни изделия, както и да извършва качествено строителните работи. Материалите се доставят със сертификат за съответствие и сертификат за произход. Разходите за консумация на електроенергия, вода и други консумативи, необходими за изпълнение на работите, са за сметка на изпълнителя.

- 6.5. Изпълнителят се задължава да осигурява своевременно необходимото оборудване за извършване на всички работи, съгласно офертата.
- 6.6. Изпълнителят се задължава да предоставя неограничен достъп до обекта и възможност за извършване на контрол, инспекции и ревизии на консултанта и възложителя, както и на други контролни и одитиращи органи, съобразно техните правомощия в съответствие с Действащото законодателство. Изпълнителят се задължава да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверките на място;
- 6.7. Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка всички констатирани от консултанта, възложителя и другите упълномощени съгласно действащото законодателство органи, дефекти, некачествени работи и/или неизправности;
- 6.8. Изпълнителят се задължава да организира ежемесечни срещи с консултанта и възложителя за обсъждане и разглеждане на напредъка в изпълнението на договора и решаване на възникнали проблеми, ако има такива, като осигурява присъствието на ключовите си експерти на тези срещи. Изпълнителят представя месечни доклади за напредъка в изпълнението на работите.
- 6.9. Изпълнителят се задължава да информира незабавно възложителя и консултанта за възникнали проблеми при изпълнението на Договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;
- 6.10. Изпълнителят се задължава да осигури охрана на обекта и собствеността си, както и на собствеността на възложителя, в рамките на строителната площадка.
- 6.11. Изпълнителят се задължава да съставя, съгласно действащото законодателство и да представя за проверка и подпис на консултанта и представителя на възложителя и да съхранява на обекта всички необходими документи, свързани с изпълнението на работите. Изпълнителят се задължава да изготви пълна документация за въвеждане на обекта в експлоатация.
- 6.12. Изпълнителят се задължава, при предаването на работите да представи съпровождаща документация, съдържаща одобрение от консултанта, сертификати на доставките, включващи свидетелство за произход, протоколи и актове съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, ексекутиви и всякаква друга документация, изисквана съгласно действащото законодателство и договора.
- 6.13. Изпълнителят се задължава да прилага мерките за опазване на околната среда, в т. ч. да не замърсява със строителни отпадъци подходите, пътищата и околностите на строителната площадка и да използва за изхвърлянето на отпадъците само определените за целта депа и да спазва изискванията за опазване на околната среда съгласно Действащото законодателство.
- 6.14. Изпълнителят носи отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности на обекта, както за своите работници и оборудване, така и за представителите на консултанта, на възложителя и на лица, инцидентно пребиваващи на територията на обекта.
- 6.15. Рискът от случайно погиване или повреждане на извършеното строителство, конструкции, материали, строителна техника и други материални активи, намиращи се на строителната площадка, независимо чия собственост са тези активи, се носи от изпълнителя.

- 6.16. Изпълнителят се задължава да не публикува или разкрива договора или подробности от него по никакъв начин без предварителното писмено съгласие на възложителя.
- 6.17. Изпълнителят се задължава да пази всички документи, свързани с изпълнението на договора за период от минимум 5 (пет) години след приключването му.
- 6.18. Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в гаранционните срокове, предложени в техническата оферта на Изпълнителя. Гаранционните срокове започват да текат от деня на въвеждането на строителния обект в експлоатация (издаване на разрешение за ползване или удостоверение за въвеждане в експлоатация).
- 6.19. Изпълнителят се задължава, съгласувано с възложителя, в срок до 3 (три) дни след уведомяване от последния, да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок.
- 6.20. Изпълнителят се задължава да не възлага работи по договора на трети лица и страни, освен включените в офертата подизпълнители, а посочените подизпълнители не могат да извършват работи, различни от описаните в нея. Изпълнителят не може да ползва ресурси на трети лица, които не са посочени в офертата му като такива.
- 6.21. Изпълнителят е длъжен да осъществява предмета на договора с ключовите експерти и другите специалисти, предложени в офертата. Изпълнителят няма право да заменя и/или да допуска оттеглянето или замяната на ключови експерти и на другите специалисти, посочени в Офертата, без писмено съгласие на възложителя. Новият предложен експерт трябва да притежава равностойни образование, квалификация и опит със заменяния експерт.
- 6.22. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.
- 6.23. За работата, действията и бездействията на подизпълнителите и на персонала на изпълнителя, във връзка с изпълнението на работите, изпълнителят отговаря като за своя работа, действия и бездействия, както пред възложителя, така и пред трети лица.
- 6.24. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.
- 6.25. Възложителят приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя. При приемането на работата изпълнителят може да представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя. Възложителят извършва окончателното плащане по договор за обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети по посочения по-горе ред, освен в случаите на чл.45б, ал.4 от ЗОП.
- 6.26. Изпълнителят се задължава да изпълнява всички задължения, посочени на друго място в Договора и приложенията към него, в т.ч., но не само техническите

спецификации и офертата, както и да изпълнява всички други задължения, произтичащи от Действащото законодателство, независимо дали са посочени изрично в Договора и приложенията към него.

Раздел VII. Гаранции

- 7.1. За изпълнение на задълженията по договора изпълнителят е представил преди неговото сключване гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 (пет) процента от цената на договора, под формата на банкова гаранция.
- 7.2. Гаранцията за изпълнение се освобождава до 20 (двадесет) дни след въвеждане на обекта в експлоатация и извършване на окончателно плащане.
- 7.3. В случай на предстоящо изтичане на срока на валидност на гаранцията за изпълнение на договора, при учредена в полза на възложителя банкова гаранция, изпълнителят предприема, за своя сметка, действия за нейното удължаване в срок, необходим за осигуряване на непрекъснатост на валидност на банковата гаранция, дори и без да е налице изрично писмено искане от възложителя.
- 7.4. Изпълнителят представя документа за удължаване на срока на валидност на банковата гаранция, при учредена в полза на възложителя банкова гаранция, в срок до 10 (десет) дни преди изтичането на срока ѝ на валидност. При непредставянето на този документ, след изтичането на определения срок, възложителят има право да спре изпълнението на договора до представянето на документ за валидна банкова гаранция. За времето, през което изпълнението е спряно на това основание, изпълнителят дължи неустойка за забава, съгласно разпоредбите на договора.
- 7.5. Гаранцията за изпълнение служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на изпълнителя по договора, като възложителят има право да усвоява част или цялата Гаранция за изпълнение на договора в случай, но не само на възникнала отговорност на изпълнителя по договора за заплащане на неустойки и обезщетения, определени в договора.
- 7.6. Преди да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение на договора, възложителят уведомява изпълнителя, посочвайки характера на неизпълнението, във връзка с което ще бъде предявена претенцията и дава срок да изпълнителя за заплащане на дължимите суми. След изтичане на посочения срок, възложителят пристъпва към усвояването на гаранцията.

Раздел VIII. Застраховки

- 8.1. Изпълнителят поддържа застраховка по чл. 171 от Закона за устройство на територията за целия срок на изпълнение на договора и представя заверени копия от застрахователните документи на възложителя.
- 8.2. Изпълнителят е длъжен да поддържа валидността на застраховката без прекъсване, за срока на действие на договора, като представя копие от застрахователната полица за удължаване на срока на валидност на застраховката в срок 10 (десет) дни от издаването ѝ.
- 8.3. В случай че възложителят констатира неизпълнение на задължението за сключване и поддържане на застраховка от изпълнителя, той може да спре всички плащания, които дължи на изпълнителя, до представяне на валидно доказателство, че застраховката е сключена.

- 8.4. Изпълнителят следва да поддържа за срока на Договора, Застраховка „Трудова злополука“ на своя персонал, ангажиран в изпълнението на договора.

Раздел IX. Месечни доклади за хода на работите. Заповедна книга

- 9.1. Изпълнителят изготвя и представя на консултанта и възложителя месечни доклади за хода на работите, в 4 (четири) екземпляра, от които два за възложителя, един за консултанта и един за изпълнителя, както и писмени подробности и информация, каквито могат да бъдат поискани от консултанта.
- 9.2. Възложителят има право да поиска от изпълнителя и консултанта допълнителна информация за хода на работите, в обем по негова преценка.
- 9.3. Изпълнителят поддържа съвместно заповедната книга, като системно отразява всички събития, инструкции и въпроси, свързани с хода на работите. Изпълнителят поддържа и книги, архиви, документи и други данни и прилага съответните счетоводни процедури и практики, които адекватно отразяват всички сделки по или във връзка с договора.

Раздел X. Спиране на договора

- 10.1. Всяка от страните може да поиска временно спиране на договора, по причини, за които никоя от страните не отговаря и които възпрепятстват продължаването на изпълнението на договорните задължения.
- 10.2. Възложителят и/или консултантът имат право да изискват допълнителни доказателства за необходимостта от спиране на договора, като решението се взема от възложителя след преценка на всички факти и обстоятелства, обуславящи необходимостта.
- 10.3. Спирането се извършва с подписване на Протокол, обр. 10 (съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството), по реда на действащото законодателство.
- 10.4. В случай че е извършено спиране на Договора, страните преустановяват изпълнението на задълженията си, считано от датата на подписване на Протокол, обр. 10, до подписване на Протокол, обр. 11 (съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).
- 10.5. Изпълнителят се задължава да отстрани всяка повреда, всеки дефект или всяка загуба в Работите или материалите, възникнали по време на спирането на договора, по реда предвиден в Договора за отстраняване на дефекти и/или неизправности.
- 10.6. За периода на спиране по реда на настоящия раздел, всички срокове по Договора спират да текат и същото не се счита за удължаване на срока на договора.

Раздел XI. Отговорност и неустойки

- 11.1. При забавено изпълнение на което и да е срочно задължение по Договора, в т.ч. в гаранционните срокове, неизправната страна дължи неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет процента) от договорната цена за всеки ден забава, до деня на изпълнението включително, но не повече от 20 (двадесет) процента от цената на договора.

- 11.2. При надхвърляне на сумата от 20 (двадесет) процента от договорната цена, възложителят има право да прекрати Договора и да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение на договора.
- 11.3. В случай на пълно неизпълнение на задължението на изпълнителя за издаване на Протокол, обр. 15 за обекта, същият дължи на възложителя възстановяване на авансовото плащане и неустойка в размер на 20 (двадесет) процента от стойността на договора, като окончателното плащане не се дължи. В този случай, възложителят има право да прекрати Договора и да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение на договора.
- 11.4. В случай на наложени санкции, корекции и неверифицирани суми от компетентните органи, във връзка с договора, същите се поемат изцяло от изпълнителя.
- 11.5. При пълно неизпълнение на Договора, изпълнителят дължи възстановяване на авансовото плащане, ведно с неустойка в размер на 20 (двадесет) процента от договорната цена, като възложителят усвоява и гаранцията за изпълнение на договора.
- 11.6. В случай на частично или пълно неизпълнение на задължение по Договора, за което е налице паричен еквивалент, изпълнителят дължи неустойка в размер на 20 (двадесет) процента от стойността на неизпълненото.
- 11.7. В случай на неизпълнение или частично, или некачествено изпълнение на което и да е друго задължение по Договора, изпълнителят дължи неустойка, в размер на 0,1 (нула цяло един) процента от договорната цена.
- 11.8. Дължимата сума на неустойките ще се извади от евентуалните дължими суми или тези, които могат да станат дължими на изпълнителя от възложителя съгласно Договора и/или тези неустойки ще се съберат от задържаните суми и/или гаранциите, предоставени от изпълнителя, по преценка на Възложителя.

Раздел XII. Непреодолима сила

- 12.1. Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпила непреодолима сила. Разпоредбата не се прилага за права или задължения на страните, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпване на непреодолимата сила.
- 12.2. Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолима сила, е длъжна в едноседмичен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването и за преустановяване въздействието на непреодолимата сила. Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от форсмажорно събитие, не може да се позовава на непреодолима сила, ако не е изпълнила задължението си за информиране на другата страна.

Раздел XIII. Прекратяване и разваляне на договора

- 13.1. Освен в случаите, предвидени на съответното място в този Договор, Договорът се прекратява и:
 - а) с изпълнение на всички задължения на страните по договора;
 - б) по взаимно съгласие на страните.

- 13.2. Възложителят може да прекрати Договора едностранно, със 7 (седем) дневно писмено предизвестие, когато изпълнителят:
- а) забави изпълнението на някои от задълженията си по договора с повече от 20 (двадесет) дни;
 - б) не отстрани допуснатите пропуски в работата си в определения от възложителя срок;
 - в) прекъсне работа без съгласието на възложителя за повече от 5 (пет) дни и след отправена писмена покана не я продължи, в рамките на 5 (пет) дни, считано от датата на получаване на поканата;
 - г) системно не изпълнява свое задължение по Договора. Системно неизпълнение е налице при неизпълнение на договорни задължения 3 (три) пъти за период от 2 (два) месеца;
 - д) не допуска възложителя да упражнява правата си или препятства контрола от страна на консултанта и/или държавни органи;
 - е) не изпълнява указанията от оправомощените контролни органи от страна на строителния контрол и на финансовите изисквания на органите на финансиращата програма;
 - ж) бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация;
 - з) допусне пропуски в работата си, които водят до материални щети или некачествено изпълнение на строежа;
 - и) не представя информация и данни при поискване от възложителя, че е застраховал дейността си в съответствие с чл. 171 от Закона за устройство на територията;
 - к) е променил състава си, посочен в офертата, за изпълнението на работите и това не е одобрено от възложителя;
- 13.3. Изпълнителят може да прекрати Договора едностранно, със 7 (седем) дневно писмено предизвестие, когато възложителят системно не изпълнява задълженията си по договора. Системно неизпълнение е налице при неизпълнение на договорни задължения три пъти за период от два месеца.
- 13.4. Възложителят има право едностранно и без предизвестие да прекрати договора за възлагане на обществената поръчка поради невъзможност за осигуряване на финансирането му, в случай че Финансиращия орган Държавен фонд "Земеделие" прекрати действието на Договор №23/321/01094 за отпускане на финансова помощ по мярка 321 "Основни услуги за населението и икономиката в селските райони" от ПРСР 2007-2013 г., подкрепена от ЕЗФРСР.

Раздел XIV. Неуредени въпроси. Тълкуване на разпоредби на договора. Съобщения

- 14.1. За неуредените в Договора въпроси се прилага действащото законодателство на Република България.
- 14.2. Разпоредбите на Договора се тълкуват и прилагат във връзка една с друга, като при противоречие се търси действителната обща воля на страните.
- 14.3. Нищожността на някоя от разпоредбите на Договора не води до нищожност на други разпоредби или на Договора като цяло.
- 14.4. Заглавията в Договора са за удобство на препратките и не се вземат предвид при неговото тълкуване.
- 14.5. Всички съобщения във връзка с Договора са валидни, ако са направени в писмена форма от упълномощените представители на страните и изпратени на

съответните адреси, посочени в договора. Ако някоя от страните промени адреса, посочен в договора следва незабавно да уведоми другата за направените промени.

- 14.6. Контактна информация за възложителя:
гр. Копривщица, ул. „Любен Каравелов” № 16,
тел. (07184) 21 19, 0887 910777, ел. поща: info@koprivshitsa-bg.com
Лице за контакти: Генчо Герданов-Кмет на община Копривщица
- 14.7. Контактна информация за изпълнителя:
гр. Варна, район „Владислав Варненчик”, ул. „Атанас Москов” №3, ет. 3
тел. 052/575 000, факс: 052/575 050, e-mail: office@exgar.com
Лице за контакти: Валентин Вълев - Управител
- 14.8. Договорът се състави и подписа в 3 (три) еднообразни екземпляра – 2 (два) за възложителя и 1 (един) за изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Генчо Герданов
Кмет на Община Копривщица

Чл.2 от ЗЗЛД

Валентин Вълев
Управител на „Експрес Гаранцион ООД

Чл.2 от ЗЗЛД

Василка Стефелекова-Йовкова:.....
Директор на Дирекция „ФСД”

Чавдар Пенев
Юрист на община Копривщица

Чл.2 от ЗЗЛД